

w z ó r U M O W Y N r/2009

Rejestr centralny Nr/ 2009

zawarta w dniu r., w Szczecinie, pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, reprezentowaną przez :

1. **Ryszarda Słokę** - Sekretarza Miasta
2. **Ewę Słodkowską** - Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanej w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”, w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w procedurze przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07.223.1655 z późn. zm.)

§1

Przedmiot umowy : **„Usługi transportowe na potrzeby Urzędu Miasta Szczecin”** – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami dodatkowymi zawartymi w SIWZ, stanowiącym integralną część umowy.

§2

Termin realizacji: od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił Wykonawcy cenę wynikającą z oferty. Ceny brutto kształtują się następująco:

Grupa I - autokar klasy turystycznej (45-50 osób)

Lp	Opis usługi transportowej	Przewidywana ilość przejazdów (ew. ilość km)	Cena jednostkowa brutto w zł
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Ryczałt miejski do 2 godz.	5	
2.	Ryczałt miejski do 4 godz.	39	
3.	Ryczałt miejski do 6 godz.	2	
4.	Ryczałt miejski do 8 godz.	1	
5.	Ryczałt miejski do 10 godzin	15	
6.	Ryczałt miejski do 12 godzin	2	
7.	Ryczałt do 150 km	5	
8.	Ryczałt do 250 km	61	
9.	Ryczałt do 300 km	8	
10.	Powyżej 300 km	6 000 km	
11.	Wyjazdy zagraniczne	1 200 km	

Grupa II - autobus (16-22 osób)

Lp	Opis usługi transportowej	Przewidywana ilość przejazdów (ew. ilość km)	Cena jednostkowa brutto w zł
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Ryczałt miejski do 2 godz	12	
2.	Ryczałt miejski do 4 godz.	19	
3.	Ryczałt miejski do 6 godz.	2	
4.	Ryczałt miejski do 8 godz.	1	
5.	Ryczałt miejski do 10 godzin	7	
6.	Ryczałt miejski do 12 godzin	1	
7.	Ryczałt do 150 km	8	
8.	Ryczałt do 250 km	11	
9.	Ryczałt do 300 km	5	
10.	Powyżej 300 km	1 300 km	
11.	Wyjazdy zagraniczne	1 400 km	

Grupa III- mikrobus (8 osób)

Lp	Opis usługi transportowej	Przewidywana ilość przejazdów (ew. ilość km)	Cena jednostkowa brutto w zł
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Ryczałt miejski do 2 godz	30	
2.	Ryczałt miejski do 4 godz.	40	
3.	Ryczałt miejski do 6 godz.	13	
4.	Ryczałt miejski do 8 godz.	2	
5.	Ryczałt miejski do 10 godzin	1	
6.	Ryczałt miejski do 12 godzin	12	
7.	Ryczałt do 150 km	2	
8.	Ryczałt do 250 km	3	
9.	Ryczałt do 300 km	12	
10.	Powyżej 300 km	2 700 km	
11.	Wyjazdy zagraniczne	1 000 km	

- Przewidywana ilość przejazdów jest maksymalna i może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji umowy. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
- Usługi transportowe świadczone będą przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, stosownie do jego potrzeb, na podstawie składanego każdorazowo przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, zamówienia określającego rodzaj zamawianych usług transportowych za pośrednictwem telefaxu lub poczty elektronicznej co najmniej 24 godziny przed planowanym wyjazdem, a w sytuacjach szczególnych 12 godzin przed planowanym wyjazdem.

§ 4

- Uzasadnione koszty związane z noclegiem kierowcy będzie pokrywał zamawiający na podstawie faktury wystawionej w oparciu o rzeczywiście poniesiony koszt (wymagana kserokopia faktury bądź

rachunku wystawionego na wykonawcę i potwierdzonego za zgodność z oryginałem), ale nie większe niż kwota limitu:

- a) podróże krajowe - 150% diety ustalonej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 września 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U. Nr 186, poz.1554 § 1 pkt 1),
- b) podróże poza granicami kraju - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1991 z późn. zm.)

§ 5

Koszty związane z parkowaniem pojazdu będzie pokrywał zamawiający na podstawie faktury wystawionej w oparciu o rzeczywiście poniesiony koszt (wymagana kserokopia faktury bądź rachunku wystawionego na wykonawcę i potwierdzonego za zgodność z oryginałem, a w wyjątkowych przypadkach paragonu potwierdzającego korzystanie z parkingu).

§ 6

Każdy kurs musi być potwierdzony podpisem dysponenta. Do faktury musi być dołączone potwierdzenie wykonania usługi zawierające: datę, godzinę rozpoczęcia kursu oraz jego zakończenia, stan licznika początkowy i końcowy.

§ 7

Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie umowy są:

ze strony Zamawiającego:

- Sebastian Przyjemski - inspektor w Wydziale Obsługi Urzędu

ze strony Wykonawcy:

-

§ 8

1. Płatność za wykonaną usługę dokonana będzie przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury.
2. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej
NIP: 851- 030 - 94 - 10 REGON 811684232
4. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto PLN.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do pełnego zabezpieczenia potrzeb transportowych Zamawiającego.

§ 10

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówionej usługi transportowej, a w szczególności:

- a) nie podstawienia lub spóźnionego podstawienia środka transportu,
- b) podstawienia niesprawnego technicznie lub brudnego środka transportu,
- c) niewłaściwego wykonania zleconej usługi,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości dziesięciokrotnej wartości zamówionej usługi, ale nie mniej niż 4 000 zł. (słownie cztery tysiące złotych).

Zamawiający może również rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi wykonane do momentu rozwiązania umowy na usługi transportowe.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach określonych w art. 144 ust.1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
5. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta cenowa Wykonawcy.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA